



## INFORMATION TILL MUSEUM/KONSTHALLAR SOM HAR AVTAL MED BUS

### ERT MUSEUM/KONSTHALL HAR TECKNAT AVTAL MED BUS - VAD HÄNDER NU?

Ni har tecknat avtal med BUS för bildanvändning som ger er rätt att återge konstverk av BUS medlemmar. Ni har tecknat ett eller fler av dessa avtal:

1. *Analogavtal*: Konståtergivning på vykort, affischer, i kataloger, informationstrycksaker etc.
2. *Internet enstaka verk-avtal*: Konståtergivning på museets eller konsthallens webbplats.
3. *Internet-arkivavtal*: Konståtergivning i museets eller konsthallens databas, intranät eller på internet genom arkivanvändning.

### REDOVISA I BUS

#### DIGITALA REDOVISNINGSSYSTEM

För att BUS ska kunna betala ut ersättningar till rätt upphovsman så behöver vi er hjälp att redovisa de konstverk ni återgivit under året. Det går till så här:

- » Redovisningen gör ni i BUS digitala redovisningssystem som ni hittar på BUS webbplats, [www.bus.se](http://www.bus.se), under rubriken *digital redovisning*.
- » Ni loggar in med ert lösenord som ni fick sänt till er i samband med att ni tecknade avtal med BUS. Om ni inte kan hitta lösenordet vänligen kontakta BUS så skickar vi lösenordet på nytt.
- » När ni kommit in i systemet följer ni sedan de instruktioner som finns på webbsidan.

### ATT TÄNKA PÅ NÄR NI REDOVISAR

- » Ni måste göra separata redovisningar för vardera typ av avtal som ni tecknat med BUS (alltså en redovisning för analogavtal, en för internet och en för internet-arkivavtal).
- » Om en upphovsmans bilder har använts flera gånger måste varje enskild återgivning rapporteras. Till exempel så innebär detta att om tio verk återgivits av Picasso i en utställningskatalog så måste alla verk redovisas var för sig.
- » Det finns hjälpfunktioner i redovisningssystemet som tydligt visar hur redovisningen ska göras.

### VIKTIGA DATUM

#### – REDOVISNING OCH FAKTURERING

*Analogavtal*: Redovisning sker två gånger per år, senast den **15 juli** samt **15 januari**. Museet/konsthallen faktureras hälften av det årliga ersättningsbeloppet den 31/1 (för perioden 1/7 - 31/12), och andra hälften av beloppet den 31/7 (för perioden 1/1 - 30/6). Om ni tagit fram så mycket analogt material under ett år att det överstiger 60 procent av BUS ordinarie tariff kommer ni att efterfaktureras mellan skillnaden.

#### *Internet enstaka verk-avtal och internet arkiv-avtal*:

Redovisning sker en gång per år, senast den **15 januari**. För internet enstaka verk - och internet-arkivavtal avser redovisningen föregående års återgivningar, så senast den 31 januari ska man göra redovisningen för de återgivningar som använts under föregående år.

Fakturan skickas till er efter att redovisningen kommit till BUS.

### VIKTIG INFORMATION

- » Vid en återgivning får ett konstverk inte beskäras, förvanskas eller på annat sätt förändras t.ex. genom att text läggs över konstverket.
- » Upphovsmannen ska alltid namnges vid en återgivning på följande sätt: © Konstnärens namn/ BUS (årtal). Vissa upphovsmän har krav på att deras namn ska återges på ett särskilt sätt (se bilaga 1 i avtalet).
- » Vid återgivning på internet ska särskild informationstext finnas angiven. Se § 4 i internet enstaka verk-avtalet och § 3 i internet-arkivavtalet.

#### NÅGRA FRÅGOR?

FRÅGOR RÖRANDE AVTALET BESVARAS AV:  
Erik Forslund: 08-545 533 93, [avtal@bus.se](mailto:avtal@bus.se).

FRÅGOR RÖRANDE REDOVISNINGEN BESVARAS AV:  
Lisa Mattisson: 08-545 533 83, [lisa@bus.se](mailto:lisa@bus.se)

**BUS – BILDKONST UPPHOVSRÄTT I SVERIGE**  
Årstaängsvägen 5b 7tr, 117 43 Stockholm  
Tel: 08-545 533 80, Fax: 08-545 533 98  
[bus@bus.se](mailto:bus@bus.se), [www.bus.se](http://www.bus.se)